Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сахаптинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 28.08.2023 г. № 01-10-28/3

О б организации горячего питания обучающихся
в 2023-2024 учебном году.

С целью обеспечения учащихся МБОУ «Сахаптинской СОШ» горячим питанием, руководствуясь Уставом школы ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся 1-11 классов на период 2023-2024 учебного года в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2023 года.
2. Установить время работы школьной столовой с 08.00 до 15.00 в соответствии с графиком питания обучающихся.
3. Организовать бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов школы в 2023-2024 учебном году.
4. Организовать питание учащихся из малообеспеченных, многодетных семей, детей-инвалидов, детей из семей, находящихся в социально опасном положении в соответствии с изменениями в Законе красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», из расчета
   горячий завтрак: 6-10 лет 58,52 руб.
   11-18 лет 68,05 руб.
   горячий обед: 6-10 лет 87,79 руб.
   11-18 лет 102,06 руб.
5. Производить питание детей из социально-незащищенных семей согласно списку, утвержденному приказом управления образования администрации Назаровского района.
6. Создать и утвердить общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания школьников.
7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. организовать питание учащихся в соответствии с утвержденными списками;

7.2. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о необходимости организованного питания, здорового питания;

7.3. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей, питающихся за счет родительских средств, о необходимости безналичного расчета за питание через «Сбербанк»;

Передан через Диадок 13.10.2023 12:02 GMT+03:00
639b933d-b9f0-4ac0-8ce5-2e6d30e6a75f
Страница 1 из 3

7.4. Контролировать поведение учащихся в столовой во время принятия пищи;

7.5. Следить за соблюдением санитарно-гигиенических условий приема пищи обучающими;

8. Толстихиной Е.А., повару и Гузовой М.Н., кладовщику, обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд.
9. Гузовой М.Н. обеспечить своевременную подготовку отчетной документации по питанию в централизованную бухгалтерию администрации Назаровского района.
10. Капустинского В.А., заведующего хозяйством, назначить ответственным за организацию бесперебойной работы холодильно-технологического оборудования и сантехники на пищеблоке, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами.
11. Толстихиной Е.А. повару столовой; Капустинской З.В., подсобному рабочему; обеспечить безопасную работу школьной столовой в условиях коронавирусной инфекции.
12. Контроль исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: Н.И. Кучинская

С приказом ознакомлены:

Гузова М.Н	Гузова
Толстихина Е.А.	
Капустинский В.А.	
Купустинская З.В.	

Передан через Диадок 13.10.2023 12:02 GMT+03:00
639b933d-b9f0-4ac0-8ce5-2e6d30e6a75f
Страница 2 из 3

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "САХАПТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" Кучинская Наталья Ивановна, Директор	Не требуется для подписания	2297F2C8464DA6A59BC9EA0E552CD718 с 10.03.2023 11:30 по 02.06.2024 11:30 GMT+03:00	13.10.2023 12:02 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "САХАПТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" Кучинская Наталья Ивановна, Директор	Не требуется для подписания	2297F2C8464DA6A59BC9EA0E552CD718 с 10.03.2023 11:30 по 02.06.2024 11:30 GMT+03:00	13.10.2023 12:06 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа