

ПРИКАЗ

28.08.2020 г.

№ 01-10-32/1

Об организации образовательной деятельности с режимом повышенных мер эпидемиологической безопасности в МБОУ Сахаптинская СОШ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в первом полугодии 2020-2021 учебного года

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"» (далее - СП 3.1/2.4.3598-20), на основании письма Управления образования администрации Назаровского района от 10.08.2020 № 529 «О начале нового 2020-2021 учебного года, руководствуясь Уставом школы: ПРИКАЗЫВАЮ

1. Считать 01 сентября 2020 г. днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по программам начального, основного и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году.
2. Обучение в 2020-2021 учебном году проводить в одну смену.
3. Установить продолжительность урока:
 - Для 1-го класса – 35 минут
 - Для 2-11 классов – 45 минут
4. Утвердить расписание звонков:

№ урока	начало урока	конец урока	перемена
1	8.30	9.15	10
2	9.25	10.10	20
3	10.30	11.15	20
4	11.35	12.20	20
5	12.40	13.25	15
6	13.40	14.25	10
7	14.35	15.20	

5. Назначить ответственными за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заведующего хозяйством школы Капустинского В.А. и заместителя директора по учебно-воспитательной работе Медведеву Е.В.
6. Учителям-предметникам:
 - 6.1. проводить уроки и занятия в кабинетах, строго закрепленных за каждым классом, в соответствии с установленным расписанием звонков;
 - 6.2. исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен и при проведении прогулок, экскурсий;
 - 6.3. исключить проведение массовых мероприятий в У



- 6.4. организовать с учетом погодных условий максимальное пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе, в т.ч. уроков физической культуры в 1-11 классах;
- 6.5. реализовать образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20 до 31.12.2020 г.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
- 7.1. провести 02.09.2020 г. Уроки здоровья и инструктажи по сохранению здоровья в условиях повышенных мер эпидемиологической безопасности в МБОУ Сахатинская СОШ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- 7.2. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы в первом полугодии 2020-2021 учебного года - в срок до 03.09.2020 г.;
- 7.3. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представления в школу медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;
- 7.4. исключить проведение массовых мероприятий во внеурочной деятельности;
- 7.5. усилить работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 7.6. обеспечить контроль соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- 7.7. проводить классные родительские собрания в режиме онлайн.
8. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Медведевой Е.В.
- 8.1. пересмотреть режим работы школы, в т.ч. расписание учебных занятий, и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов;
- 8.2. оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.
9. Медицинской сестре Яновой В.Д.
- 9.1. проводить при входе в здание ежедневные "утренние фильтры" с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в школу обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний;
- 9.2. незамедлительно изолировать обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи в изолятор (актовый зал школы).
- 9.3. обеспечить регулярное обеззараживание воздуха в помещениях школы с использованием оборудования для обеззараживания воздуха;
- 9.4. обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений.
10. Заведующему хозяйством школы Капустинскому В.А.:
- 10.1. обеспечить проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму 31.08.2020 г.;
- 10.2. обеспечить ежедневную влажную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму с обработкой всех контактных поверхностей;



- 10.3. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- 10.4. организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- 10.5. расставить кожные антисептики – на входах в здание, в санузлах, на входе в пищеблок;
- 10.6. вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.И. Кучинская

С приказом ознакомлены:

Медведева Е.В.	<i>Медведева</i>
Капустинский В.А.	<i>Капустинский</i>
Крюков И.Е.	<i>Крюков</i>
Янова В.Д.	<i>Янова</i>
Сафонова Л.В.	<i>Сафонова</i>
Григорьева Н.А.	<i>Григорьева</i>
Колчанова Н.А.	<i>Колчанова</i>
Шумарина О.В.	<i>Шумарина</i>
Сулима И.В.	<i>Сулима</i>
Гущина Е.И.	<i>Гущина</i>
Ядоменко Т.А.	<i>Ядоменко</i>

Жаронкина Л.В.	<i>Жаронкина</i>
Григорьев Н.С.	<i>Григорьев</i>
Зуева Н.Г.	<i>Зуева</i>
Джебко Г.П.	<i>Джебко</i>
Волков Н.В.	<i>Волков</i>
Дудина Ол.Н.	<i>Дудина</i>
Петрова Л.С.	<i>Петрова</i>
Дудина Окс.Н.	<i>Дудина</i>
Настенко И.А.	<i>Настенко</i>
Рябинина С.В.	<i>Рябинина</i>






Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник Сертификат: серийный номер, период Дата и время подписания действия

Подписи отправителя:  МБОУ "САХАПТИНСКАЯ СОШ"
Кучинская Наталья Ивановна, Директор 023F8ECD0039ADD18F4EAC85AA0B513C
60 18.01.2022 16:44 GMT+03:00
с 31.05.2021 15:23 по 31.05.2022 15:19 Подпись соответствует файлу
GMT+03:00 документа

Подписи получателя:  МБОУ "САХАПТИНСКАЯ СОШ"
Кучинская Наталья Ивановна, Директор 023F8ECD0039ADD18F4EAC85AA0B513C
60 18.01.2022 16:44 GMT+03:00
с 31.05.2021 15:23 по 31.05.2022 15:19 Подпись соответствует файлу
GMT+03:00 документа